

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к712) Таможенное право и служебная
деятельность



Безотецкая И.П., канд.
юрид. наук

24.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Таможенный контроль после выпуска товаров**

для специальности 38.05.02 Таможенное дело

Составитель(и): Доцент, Титова Т.А.

Обсуждена на заседании кафедры: (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от 17.05.2022г. № 5

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 24.05.2022 г. № 5

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Рабочая программа дисциплины Таможенный контроль после выпуска товаров разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1453

Квалификация **специалист таможенного дела**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 8
контактная работа	52	
самостоятельная работа	56	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	52	52	52	52
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Становление и развитие таможенного контроля после выпуска. Международный опыт организации таможенного контроля после выпуска товаров. Роль таможенного контроля после выпуска товаров. Правовое регулирование таможенного контроля после выпуска товаров. Объекты таможенного контроля после выпуска товаров. Компетенция должностных лиц таможенных органов при проведении таможенного контроля после выпуска товаров. Принципы проведения таможенного контроля после выпуска товаров.
1.2	Формы и меры проведения таможенного контроля после выпуска. Направления проведения таможенного контроля после выпуска товаров: таможенная стоимость, классификация, платежи и иные. Система управления рисками товаров при проведении таможенного контроля после выпуска товаров. Порядок проведения таможенного контроля после выпуска товаров. Документы таможенного контроля после выпуска товаров. Таможенная проверка, как форма таможенного контроля после выпуска
1.3	товаров. Взаимодействие структурных подразделений таможенных органов при проведении таможенного контроля после выпуска товаров. Взаимодействие таможенных органов с государственными органами и иными организациями при проведении таможенного контроля. Оценка эффективности таможенного контроля после выпуска товаров.
1.4	
1.5	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.17
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Таможенные операции
2.1.2	Финансы, бухгалтерский учет и аудит в таможенном деле
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Электронное декларирование и предварительное информирование
2.2.2	Преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-1: Способен осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при перемещении через таможенную границу товаров и транспортных средств

Знать:

основы проведения таможенного контроля, иных видов государственного контроля и применения технических средств таможенного контроля

Уметь:

осуществлять таможенный контроль, иные виды государственного контроля и применять технические средства таможенного контроля

Владеть:

навыками проведения таможенного контроля, иных видов государственного контроля и применения технических средств технического контроля

ПК-12: Способен выполнять аудиторское задание и контролировать качество в отношении аудиторских заданий

Знать:

законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности

Уметь:

собирать информацию из различных источников, систематизировать различные виды информации

Владеть:

навыками обоснования своего мнения по сложным и спорным вопросам ссылаясь на нормативные правовые акты

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекционные занятия						

1.1	1. Становление и развитие таможенного контроля после выпуска. Роль таможенного контроля после выпуска товаров. 2. Международный опыт организации таможенного контроля после выпуска товаров. 3. Объекты таможенного контроля. 4. Правовое регулирование таможенного контроля после выпуска товаров. 5. Принципы проведения таможенного контроля после выпуска товаров. 6. Компетенция должностных лиц таможенного органа при проведении таможенного контроля после выпуска товаров /Лек/	8	2	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Система управления рисками при проведении таможенного контроля после выпуска товаров: 1. Цели системы управления рисками для проведения таможенного контроля после выпуска товаров. 2. Направления проведения таможенного контроля после выпуска товаров: таможенная стоимость, классификация, платежи и иные. Объекты анализа риска. 3. Информация базы данных таможенного органа для проведения таможенного контроля после выпуска товаров. /Лек/	8	2	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Формы и меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля после выпуска товаров: 1. Проверка таможенных, иных документов и (или) сведений, начатая после выпуска товаров, и в иных случаях: основания, порядок и сроки проведения. 2. Получение объяснений. 3. Таможенный осмотр помещений и территорий. 4. Учет товаров, находящихся под таможенным контролем и совершаемых с ними таможенных операций. 5. Проверка системы учета товаров и отчетности /Лек/	8	2	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Таможенная проверка, как форма таможенного контроля: 1. Цели и задачи проведения таможенной проверки. 2. Камеральная проверка: порядок и сроки проведения таможенного контроля после выпуска товаров. 3. Выездная таможенная проверка: виды, порядок и сроки проведения таможенного контроля после выпуска товаров. 4. Документы таможенного контроля после выпуска товаров. /Лек/	8	6	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

1.5	Взаимодействие таможенных органов при проведении таможенного контроля после выпуска товаров: 1. Взаимодействие структурных подразделений таможенных органов при проведении таможенного контроля после выпуска товаров. 2. Взаимодействие таможенных органов с государственными органами и иными организациями при проведении таможенного контроля. 3. Взаимодействие с мными лицами в сфере таможенного дела при проведении таможенного контроля после выпуска товаров. /Лек/	8	2	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.6	Оценка эффективности таможенного контроля после выпуска товаров: 1. Результаты работы подразделений таможенной инспекции 2. Совершенствование системы контроля после выпуска товаров /Лек/	8	2	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Практические занятия							
2.1	Место таможенного контроля в системе таможенного регулирования: 1. Становление и развитие таможенного контроля после выпуска. Роль таможенного контроля после выпуска товаров. 2. Международный опыт организации таможенного контроля после выпуска товаров. 3. Объекты таможенного контроля. 4. Правовое регулирование таможенного контроля после выпуска товаров. 5. Принципы проведения таможенного контроля после выпуска товаров. 6. Компетенция должностных лиц таможенного органа при проведении таможенного контроля после выпуска товаров /Пр/	8	4	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Система управления рисками при проведении таможенного контроля после выпуска товаров: 1. Цели системы управления рисками для проведения таможенного контроля после выпуска товаров. 2. Направления проведения таможенного контроля после выпуска товаров: таможенная стоимость, классификация, платежи и иные. Объекты анализа риска. 3. Информация базы данных таможенного органа для проведения таможенного контроля после выпуска товаров. /Пр/	8	0	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.3	<p>Формы и меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля после выпуска товаров: 1.Проверка таможенных, иных документов и (или) сведений, начатая после выпуска товаров, и в иных случаях: основания, порядок и сроки проведения.</p> <p>2.Получение объяснений.</p> <p>3.Таможенный осмотр помещений и территорий.</p> <p>4.Учет товаров, находящихся под таможенным контролем и совершаемых с ними таможенных операций.</p> <p>5.Проверка системы учета товаров и отчетности</p> <p>/Пр/</p>	8	6	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	<p>Таможенная проверка, как форма таможенного контроля: 1.Цели и задачи проведения таможенной проверки.</p> <p>2.Камеральная проверка: порядок и сроки проведения таможенного контроля после выпуска товаров.</p> <p>3.Выездная таможенная проверка: виды,порядок и сроки проведения таможенного контроля после выпуска товаров.</p> <p>4.Документы таможенного контроля после выпуска товаров.</p> <p>/Пр/</p>	8	12	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	Работа в малых группах
2.5	<p>Взаимодействие таможенных органов при проведении таможенного контроля после выпуска товаров:</p> <p>1. Взаимодействие структурных подразделений таможенных органов при проведении таможенного контроля после выпуска товаров.</p> <p>2.Взаимодействие таможенных органов с государственными органами и иными организациями при проведении таможенного контроля.</p> <p>3. Взаимодействие с иными лицами в сфере таможенного дела при проведении таможенного контроля после выпуска товаров. /Пр/</p>	8	4	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.6	<p>Оценка эффективности таможенного контроля после выпуска товаров:</p> <p>1.Результаты работы подразделений таможенной инспекции</p> <p>2.Совершенствование системы контроля после выпуска товаров</p> <p>/Пр/</p>	8	6	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 3. Самостоятельная работа							

3.1	Место таможенного контроля в системе таможенного регулирования: 1. Становление и развитие таможенного контроля после выпуска. Роль таможенного контроля после выпуска товаров. 2. Международный опыт организации таможенного контроля после выпуска товаров. 3.Объекты таможенного контроля. 4.Правовое регулирование таможенного контроля после выпуска товаров. 5.Принципы проведения таможенного контроля после выпуска товаров. 6.Компетенция должностных лиц таможенного органа при проведении таможенного контроля после выпуска товаров /Ср/	8	9	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Система управления рисками при проведении таможенного контроля после выпуска товаров: 1.Цели системы управления рисками для проведения таможенного контроля после выпуска товаров. 2. Направления проведения таможенного контроля после выпуска товаров: таможенная стоимость, классификация, платежи и иные. Объекты анализа риска. 3.Информация базы данных таможенного органа для проведения таможенного контроля после выпуска товаров. /Ср/	8	9	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Формы и меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля после выпуска товаров: 1.Проверка таможенных, иных документов и (или) сведений, начатая после выпуска товаров, и в иных случаях: основания, порядок и сроки проведения. 2.Получение объяснений. 3.Таможенный осмотр помещений и территорий. 4.Учет товаров, находящихся под таможенным контролем и совершаемых с ними таможенных операций. 5.Проверка системы учета товаров и отчетности /Ср/	8	9	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.4	Таможенная проверка, как форма таможенного контроля: 1.Цели и задачи проведения таможенной проверки. 2.Камеральная проверка: порядок и сроки проведения таможенного контроля после выпуска товаров. 3.Выездная таможенная проверка: виды,порядок и сроки проведения таможенного контроля после выпуска товаров. 4.Документы таможенного контроля после выпуска товаров. /Ср/	8	9	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

3.5	Взаимодействие таможенных органов при проведении таможенного контроля после выпуска товаров: 1. Взаимодействие структурных подразделений таможенных органов при проведении таможенного контроля после выпуска товаров. 2. Взаимодействие таможенных органов с государственными органами и иными организациями при проведении таможенного контроля. 3. Взаимодействие с мными лицами в сфере таможенного дела при проведении таможенного контроля после выпуска товаров. /Ср/	8	9	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.6	Оценка эффективности таможенного контроля после выпуска товаров: 1. Результаты работы подразделений таможенной инспекции 2. Совершенствование системы контроля после выпуска товаров. Подготовка к экзамену. /Ср/	8	11	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.7	/Экзамен/	8	36	ПК-1 ПК-12	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Агамагомедова С. А.	Таможенный контроль товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=768403

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Агамагомедова С. А., Шишкина О. В.	Таможенный контроль после выпуска товаров: учеб. пособие для вузов	Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2014,

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Безотецкая И.П.	Основы таможенного права России: метод. указ.	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2016,
Л3.2	Руднева З.С.	Таможенный контроль товаров и транспортных средств: практикум: учебное пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2021,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Гунтаев, Р. И. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебное пособие / Р. И. Гунтаев, К. В. Трубицын, Е. В. Чекушкин. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 128 с.	https://e.lanbook.com/book/112475
Э2	Таможенный контроль после выпуска товаров : учебное пособие / К. В. Басарева, В. В. Коварда, И. В. Минакова, Н. Е. Цуканова. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 124 с.	https://e.lanbook.com/book/112474

Э3	Клейменова, А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : практическое пособие / А. Н. Клейменова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 136 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-13833-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471011 (дата обращения: 10.09.2021).	URL: https://urait.ru/bcode/491104
Э4	Клейменова, А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник для вузов / А. Н. Клейменова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12204-6.	URL: https://urait.ru/bcode/490374

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415

Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380

Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС

Альта-Максимум - Пакет программ для таможенного оформления, лиц.168699

Microsoft Office Professional 2016

Справочно-правовая система «Гарант»

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <http://www.garant.ru>

2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины:

3.Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>

4.Федеральная таможенная служба. www.customs.ru.

5.Электронная библиотека журналов: <http://elibrary.ru>

6.Электронно-библиотечная система издательства "Лань": <http://e.lanbook.com/>

7.Образовательная платформа "Юрайт":<https://urait.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
3536	Учебная аудитория для лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3330	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, аудиторная меловая доска, доска магнитно-маркерная

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по написанию контрольной работы размещены в кейсе дисциплины "Таможенный контроль после выпуска товаров" доцента кафедры З.С. Рудневой

1. Работа обучающихся должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Основной формой контроля за самостоятельной работой обучающихся являются практические занятия, а также еженедельные консультации преподавателя. Работа по подготовке к семинарским занятиям включает работу над предлагаемыми вопросами и заданиями к темам заданий.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.

Цель семинарских практических занятий, проводимых по дисциплине - углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения материала. Эти занятия являются временем дискуссий, обмена мнениями и анализа, рассмотрения и решения проблемных ситуаций.

Семинарские занятия позволяют также контролировать усвоение студентами учебного материала.

При подготовке к семинару целесообразно готовить конспекты. В них должен быть изложен материал, которым обучающийся может воспользоваться во время проведения семинара. Можно иметь на семинаре нормативные акты, в частности, международные нормативно-правовые акты. При подготовке к семинару обучающийся должен обратить внимание на ключевые вопросы, которые приведены в плане семинара. Прежде всего, необходимо уяснить, какие формы таможенного контроля характеризуют контроль после выпуска товаров, в чем их особенности и отличия, каков порядок их применения. Необходимо сформировать свою точку зрения по данному вопросу.

Успеху проведения занятий способствует тщательная предварительная подготовка студентов, для этого им необходимо ознакомиться с заданием, определить примерный объем работы по подготовке к занятию, выделить вопросы и задачи, ответы на которые и решение без предварительной подготовки не представляются возможными; ознакомиться с перечнем нормативно-правовых актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения. Провести реферирование литературы – изложение в письменной форме содержания статьи, научной работы, разделов учебных пособий и др.

При ответах на вопросы и решении задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму. Порядок ответов может быть различным: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов.

Подготовка докладов возможна по отдельным темам программы, а также как подготовка докладов и сообщений на семинарское занятие. Целью подготовки докладов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными, нормативными и статистическими источниками, с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом. Доклад предлагается сопровождать самостоятельно подготовленной презентацией, что позволяет докладчику структурировать основные положения и тренирует умение выделять основное, а слушателям облегчает усвоение получаемой информации.

Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы и задачи, выполненные во время подготовки к ним, тексты нормативных актов, учебную и дополнительную литературу. Как за устные, так и за письменные ответы студентам выставляются оценки по пятибалльной системе. По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им письменной работы на практических занятиях.

Цель такой формы работы как решение ситуативных практических задач – выяснения степени усвоения изучаемого материала. Работа сдается обучающимся на следующем по плану занятии. Письменную работу может быть задана как по уже изученной, так и по изучаемой теме. Объем работы – 1-3 страницы. Основное отличие домашней контрольной работы от аналогичной аудиторной работы с использованием материалов состоит в степени сложности предлагаемых преподавателем задач. По окончании занятия преподаватель подводит итоги, отмечает уровень подготовки к занятию.

2. Основные формы текущего контроля знаний: опросы, тестирование, решение задач, экзамен.

Опросы (письменные/устные), словарный диктант по категориальному аппарату, для чего обучающимся необходимо усвоить основные понятия (термины).

Тестирование может проводиться по отдельным темам курса и по всей дисциплине в виде итогового теста.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию.

При подготовке к теоретической части тестирования нужно, прежде всего, просмотреть конспект лекций. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие – то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятыми), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Подготовка к экзамену

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на учебные пособия, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к экзамену - это повторение всего материала изученной дисциплины. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к экзамену студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Для подготовки к промежуточной и итоговой аттестации студенту рекомендуется ознакомиться со списком вопросов и успешно ответить на содержащиеся в них вопросы. При дистанционном обучении возможна сдача экзамена в форме тестирования. Это на усмотрение преподавателя.

Для лиц с ОВЗ дополнительных условий не требуется. Дисциплина может быть освоена с применением дистанционных образовательных технологий